



COMUNE DI MONFORTE SAN GIORGIO

Città Metropolitana di Messina

I Area Amministrativa – Ufficio del Personale

Partita IVA 00260270830 - Via Immacolata, 1 – C.A.P. 98041

www.comune.monfortesangiorgio.me.it ☎ 0909931000 – 0909931481 📠 0909931318

✉ info@comune.monfortesangiorgio.me.it ✉ protocollo@pec.comune.monfortesangiorgio.me.it

AVVISO PER LA STABILIZZAZIONE A TEMPO PARZIALE E INDETERMINATO, PREVIA PROCEDURA SELETTIVA PER TITOLI E COLLOQUIO – RISERVATA A N. 3 ASU, CHE HANNO EFFETTIVAMENTE SVOLTO ATTIVITÀ PRESSO L'ENTE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEL D.L N. 75/2023 E DELLA L.R. 01/2024

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Visto l'atto di indirizzo dell'Amministrazione, Deliberazione di G.M. n. 214 del 10.09.2024, con la quale è stato demandato al Responsabile dell'Area Amministrativa di avviare la procedura di stabilizzazione del personale ASU utilizzato presso l'Ente ai sensi e per gli effetti del D.L. n.75/2023, convertito con modificazioni dalla Legge n.112/2024 e della L.R. n.1/2024, nonché della Circolare esplicativa n. 17548 del 24/04/2024 del Dipartimento Regionale del Lavoro dell'Impiego dei Servizi e della Formazione – Assessorato della Famiglia delle Politiche Sociali e del Lavoro;

Visto l'art. 2, comma 1, del decreto-legge 22 giugno 2023, n. 75, “Misure urgenti in materia di lavoratori socialmente utili”, convertito con modificazioni dalla legge 10 agosto 2023, n. 112, ai sensi del quale “le amministrazioni pubbliche hanno facoltà di assumere a tempo indeterminato i lavoratori di cui all'articolo 2, comma 1, del decreto legislativo 28 febbraio 2000, n. 81, e all'articolo 3, comma 1, del decreto legislativo 7 agosto 1997, n. 280, i lavoratori già rientranti nell'ambito di applicazione dell'abrogato articolo 7 del decreto legislativo 1° dicembre 1997, n. 468, i lavoratori impegnati in attività di pubblica utilità, nonché i lavoratori impegnati in attività socialmente utili della Regione siciliana, di cui all'articolo 30, comma 1, della legge della Regione siciliana 28 gennaio 2014, n. 5, e i lavoratori inseriti nell'elenco regionale di cui al medesimo articolo 30, comma 1, della legge della Regione siciliana n. 5 del 2014, anche con contratti di lavoro a tempo parziale, anche in deroga, fino al 30 giugno 2026 in qualità di lavoratori soprannumerari, alla dotazione organica e al piano di fabbisogno del personale, fermi restando i vincoli assunzionali previsti dalla vigente normativa”.

Visto l'art. 10 della L. R. 16.01.2024 n. 1 “Assunzioni lavoratori impiegati in attività di Pubblica Utilità e in attività socialmente utile” il quale al comma 3 riporta: “Gli enti pubblici possono assumere, attraverso selezione pubblica, i lavoratori impegnati in attività di pubblica utilità e in attività socialmente utili che ne facciano domanda, appartenenti a tutte le categorie contrattuali, inseriti nell'elenco regionale di cui al comma 1, art. 30 della legge regionale del n. 5/2014 e successive modificazioni, fermo restando il contributo regionale previsto dal presente articolo”.

Vista la Circolare esplicativa n. 17548 del 24.04.2024 del Dipartimento Regionale del lavoro dell'Impiego dei Servizi e della Formazione, la quale al punto 1, specifica che l'Ente Pubblico può assumere a tempo indeterminato lavoratori socialmente utili, inseriti nell'elenco regionale di cui al comma 1 dell'art. 30 della L.R. 28.01.2014 n. 5 e s.m.i. a seguito di apposita selezione pubblica, riservata esclusivamente a tali soggetti assegnati ed utilizzati dall'Ente precedente, da svolgere

secondo le procedure previste dalla Legge per i profili professionali e categorie contrattuali che si intendono coprire in ossequio al comma 1 dell'art. 2 del D.L. 22.06.2023 n. 75 convertito con modificazioni dalla L. 10.08.2023 n. 112.

Considerato che, ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge regionale 16 gennaio 2024, n. 1, per le finalità di cui al comma 1 dell'art. 2 del precitato decreto-legge n. 75/2023, è stata autorizzata la spesa di 79.000 migliaia di euro per l'esercizio finanziario 2024, di 79.200 migliaia di euro per l'esercizio finanziario 2025 e di 77.700 migliaia di euro per l'esercizio finanziario 2026, con la previsione di spesa decrescente e storicizzata sino al 2047, anno in cui il personale attualmente più giovane di età andrà in pensione e che la predetta copertura finanziaria tiene conto della stabilizzazione della platea per un numero di ore sino a 24 in dipendenza della categoria posseduta.

Visto l'elenco regionale di cui al comma 1 dell'art. 30 della L.R. 28/01/2014 n. 5 e ss.mm.ii..

Preso atto che:

- per la procedura di stabilizzazione dei lavoratori ASU, avendo l'Ente dichiarato dissesto finanziario, intende attualmente avvalersi esclusivamente del contributo regionale pari ad €19.180,00 annui lordi onnicomprensivi di ogni onere, imposta, contributo previdenziale ed assicurativo, che consente una stabilizzazione a tempo parziale e indeterminato, allorquando conclusasi la procedura dissettale e le condizioni finanziarie dell'Ente lo consentiranno, di poter integrare la spesa e procedere ad una contrattualizzazione a tempo pieno ed indeterminato;
- la presente procedura per la stabilizzazione del personale ASU a tempo parziale, è interamente eterofinanziata in quanto la copertura finanziaria è derivante esclusivamente da contributi regionali e che tali risorse non sono da includersi nella spesa del personale di cui all'art. 33 del D.L. n.34/2019 e nelle entrate correnti di cui al predetto articolo.

Considerato che per effetto dell'articolo 57, comma 3 septies, del D.L. n. 104/2020 la parte eterofinanziata non è assoggettata al parere della Cosfel.

Preso atto, altresì, che:

- devono essere rispettati i vincoli assunzionali di cui al citato art. 2 D.L. 22.06.2023 n. 75 convertito con modificazioni dalla Legge 10.08.2023 n. 112;
- le assunzioni vanno effettuate nel rispetto dell'art. 54 del CCNL 21.05.2018 come richiamato dall'art. 24 del CCNL 16.11.2022;
- per la procedura di stabilizzazione i lavoratori socialmente utili, così come da ultimo disciplinata nelle norme sopra richiamate, non è previsto alcun vincolo legislativo alla effettuazione di un numero almeno analogo di assunzioni dell'esterno, anche nella forma della riserva di una quota delle capacità assunzionali e che pertanto la procedura concorsuale è ad intendersi esclusivamente riservata ai lavoratori socialmente utili che hanno svolto la propria attività presso l'Ente.
- per le selezioni concorsuali si applica quanto previsto dal D.P.R. n. 82/2023 e nella fattispecie verifica dei requisiti e delle capacità per gli ASU appartenenti all'Area degli Operatori (ex cat. A), mentre valutazione dei titoli e colloqui per gli appartenenti all'Area degli Operatori Esperti (ex cat. B).

Visti:

- il D.lgs. n. 267/2000 (T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali) ed in particolare le norme concernenti l'organizzazione e il personale degli enti locali di cui al Titolo;
- il D.L.vo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche e integrazioni, le cui disposizioni disciplinano l'organizzazione degli uffici ed i rapporti di lavoro e di impiego alle dipendenze

delle amministrazioni pubbliche, tenuto conto delle autonomie locali e di quelle delle regioni e delle province autonome, nel rispetto del primo comma dell'art. 97 della Costituzione;

- il vigente CCNL relativo al comparto Funzioni Locali;
- lo schema di avviso di procedura selettiva con annesso modello di domanda di partecipazione, allegati al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale (allegati A e B); lo Statuto Comunale;
- l'O.A.EE.LL. della Regione Siciliana, nonché la legislazione vigente.

RENDE NOTO

che è indetta una procedura di stabilizzazione a tempo parziale ed indeterminato in dipendenza della categoria di appartenenza, esclusivamente riservata alle n. 3 unità appartenenti ai lavoratori ASU utilizzati da questo Ente, per n. 1 dell'Area degli Operatori (ex cat. A) per n. 24 ore settimanali (pari ad una percentuale part-time del 66,67%) e per n. 2 dell'Area degli Operatori Esperti (ex cat. B) per n. 23 ore settimanali (pari ad una percentuale part-time del 63,89%).

ART. 1

REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

In conformità con quanto disposto dal D.L n 75/2023 convertito con modificazioni dalla Legge n.112/2024, dalla L.R. 01/2024 e per come chiarito dalla Circolare esplicativa n 17548 del 24/04/2024 del Dipartimento Regionale del Lavoro dell'Impiego dei Servizi e della Formazione – Assessorato della Famiglia delle Politiche Sociali e del Lavoro, la procedura è riservata esclusivamente ai lavoratori ASU appartenenti all'Ente procedente che possiedono i seguenti requisiti:

Requisiti generali:

a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea, oppure cittadinanza di uno Stato diverso da quelli appartenenti all'Unione europea, qualora ricorrano le condizioni di cui all'art. 38 del D.L.vo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.;

b) godimento dei diritti civili e politici e non esclusione dall'elettorato politico attivo;

c) possesso titolo di studio:

- diploma di licenza media per l'Area degli Operatori (ex cat. A);

- diploma di scuola superiore per l'Area degli Operatori Esperti (ex cat. B);

d) idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni relative al posto da ricoprire;

e) posizione regolare nei confronti del servizio di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo;

Requisiti specifici:

f) essere, all'atto dell'indizione della procedura, in servizio presso il Comune di Monforte San Giorgio in qualità di ASU ed inseriti nell'Elenco Regionale di cui al comma 1 dell'art 30 della L.R. 28/01/2014 n 5 e ss.mm.ii.;

g) non possono essere ammessi alla selezione coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziati, ai sensi della vigente normativa di legge e/o contrattuale, nonché coloro che abbiano riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione.

Tutti i requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione ed all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro.

ART. 2
PUBBLICAZIONE DEL BANDO E PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA TERMINI E MODALITÀ

Il presente Avviso, unitamente al modello di domanda, sarà pubblicato all'Albo Pretorio *on line* e sul sito web istituzionale del Comune di Monforte San Giorgio (www.comune.monfortesangiorgio.me.it) per 15 giorni.

La domanda di partecipazione alla procedura selettiva, utilizzando esclusivamente l'allegato B contenuto nella Determina del Responsabile dell'area Amministrativa che ha indetto la procedura di stabilizzazione, dovrà essere presentata direttamente al protocollo generale dell'Ente sito in via Immacolata n. 1 o tramite PEC, all'indirizzo di posta certificata: protocollo@pec.comune.monfortesangiorgio.me.it entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 30.09.2024.

La presentazione o l'invio delle domande di partecipazione con modalità diverse da quelle sopra indicate comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.

ART. 3
PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

L'istanza dovrà pervenire secondo le modalità di cui all'art. 2 redatta utilizzando il modello di cui a all'allegato B, reso ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

I requisiti di accesso e di partecipazione debbono essere posseduti non solo alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso, ma anche all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro.

Il Comune di Monforte San Giorgio si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile alla luce del titolo del reato, dell'attualità o meno del comportamento negativo e delle mansioni relative al posto di cui trattasi.

L'Ente si riserva di effettuare controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato. Qualora il controllo accerti la falsità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato sarà escluso dalla selezione, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

L'Amministrazione si riserva di accertare, anche dopo la stipula del contratto individuale di lavoro, il possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, in mancanza dei quali il rapporto di lavoro ed il relativo contratto si intenderanno risolti a tutti gli effetti.

ART. 4
AMMISSIONE DEI CANDIDATI

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione. In caso di carenza degli stessi, nonché per l'eventuale mancata osservanza dei termini perentori e/o della modalità indicata per la presentazione della domanda, stabiliti nel presente avviso, l'Amministrazione dispone l'esclusione dalla procedura selettiva. L'eventuale esclusione dalla selezione verrà comunicata agli interessati con provvedimento motivato.

Le domande pervenute saranno esaminate da un'apposita commissione interna. L'elenco dei nominativi degli ammessi, la data, il luogo e l'ora del colloquio, nonché la modalità di espletamento dello stesso, saranno pubblicati sul sito ufficiale del Comune www.comune.monfortesangiorgio.me.it, e avrà valore di notifica a tutti gli effetti. I candidati ammessi dovranno presentarsi il giorno stabilito muniti di un valido documento di riconoscimento, senza ulteriore comunicazione. I candidati che non si presentino al colloquio nella data e ora indicati saranno esclusi dalla selezione. La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia alla procedura selettiva.

ART. 5
COMMISSIONE ESAMINATRICE

Con successivo provvedimento sarà nominata la Commissione esaminatrice interna, garantendo il rispetto delle situazioni di incompatibilità, prevenzione del fenomeno della corruzione e pari opportunità previste dagli artt. 35, 35-bis e 57 del D.L.vo 30 marzo 2001, n. 165.

ART. 6
PROVA D'ESAME
appartenenti all'Area degli Operatori (ex cat. A del N.O.P. - CCNL 31 marzo 1999)

Per gli ASU appartenenti all'Area degli Operatori (ex cat. A del N.O.P. - CCNL 31 marzo 1999), la prova d'esame consiste nella sola valutazione dei requisiti posseduti come previsto dal D.P.R. n.82/2023 e la graduatoria terrà conto dei sotto indicati criteri come previsto dall'art. 30 della Legge 28/01/2014, n 5:

- a) anzianità di utilizzazione presso l'Ente;
- b) maggior carico familiare;
- c) minore età anagrafica.

ART. 7
PROVA D'ESAME
appartenenti all'Area degli Operatori Esperti (ex cat. B del N.O.P. - CCNL 31 marzo 1999)

Per gli appartenenti all'Area degli Operatori Esperti (ex cat. B del N.O.P. - CCNL 31 marzo 1999), la prova d'esame, come previsto dal sopracitato D.P.R. n. 82/2023, verterà sulla valutazione dei titoli posseduti e del colloquio, secondo i sotto riportati criteri per un punteggio max di 60/60:

Titoli posseduti max 20/60

Diploma scuola superiore punti 6

Diploma di laurea punti 8

Laura triennale punti 10

Laurea Magistrale punti 14

Dei superiori titoli sarà valutabile solo quello che attribuisce il punteggio più alto

Abilitazione post laurea conseguita con superamento di Esame di Stato punti 4

Master punti 2

Corsi di formazione (durata minima di 150 ore) punti 2 (valutabili max 2 attestazioni)

colloquio max 40/60

Colloquio interdisciplinare volto all'accertamento della conoscenza generale dell'esperienza acquisita nell'ambito dell'Area di appartenenza.

a parità di punteggio si terrà conto:

- a) anzianità di utilizzazione;
- b) maggior carico familiare;
- c) minore età anagrafica.

ART. 8
FORMAZIONI DELLA GRADUATORIE

Al termine delle prove selettive con Determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa saranno approvate le graduatorie finali di merito distinte per Area di riferimento e sarà pubblicata

all'Albo Pretorio del sito istituzionale del Comune di Monforte San Giorgio (<https://www.comune.monfortesangiorgio.me.it>) e sulla sezione Amministrazione Trasparenza. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

ART. 9 ASSUNZIONE IN SERVIZIO

I candidati dichiarati idonei verranno stabilizzati, al ricorrere delle condizioni previste dalla normativa vigente in materia di assunzioni, previa l'acquisizione delle autorizzazioni del competente Assessorato Regionale, con contratto individuale di lavoro a tempo parziale e sino a 24 ore in dipendenza dell'inquadramento della categoria corrispondente.

Gli aspetti concernenti il trattamento giuridico ed economico sono regolati dalla disciplina dei contratti collettivi vigenti.

I candidati dichiarati idonei che, senza alcun giustificato motivo, non prendano servizio saranno considerati rinunciatari e rimarranno in servizio presso questa Amministrazione sino allo scadere del termine di vigenza delle Attività Socialmente Utili.

ART. 10 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE recante il GDPR (General Data Protection Regulation), si informa che l'amministrazione tratta i dati personali liberamente comunicati dai concorrenti, garantendo che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

Trattamento dei dati personali.

I dati raccolti con la domanda di partecipazione alla procedura di selezione saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura stessa e per le successive attività inerenti all'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica.

I dati forniti dai candidati per la partecipazione alla selezione pubblica potranno essere inseriti in apposite banche dati e potranno essere trattati e conservati, nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente e per il tempo necessario connesso alla gestione della procedura selettiva e della graduatoria, in archivi informatici/cartacei per i necessari adempimenti che competono alla Commissione e all'amministrazione destinataria del presente bando di concorso in ordine alla procedura selettiva e assunzione, nonché per adempiere a specifici obblighi imposti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura concorsuale.

I dati personali in questione saranno trattati, nel rispetto delle disposizioni di legge, con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui i dati si riferiscono.

Incaricati del trattamento sono le persone preposte alla procedura di selezione individuate nell'ambito della procedura medesima.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di regolamento ovvero dal presente bando.

I dati personali potranno essere oggetto di diffusione nel rispetto delle delibere dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

L'interessato potrà esercitare, alle condizioni e nei limiti di cui al regolamento UE 2016/679, i diritti previsti dagli articoli 15 e seguenti dello stesso: l'accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione dei dati, la limitazione del trattamento, la portabilità dei dati, l'opposizione al trattamento. Comunicazione e diffusione dei dati personali: Il trattamento dei dati personali sarà

effettuato a mezzo di soggetti espressamente e specificamente designati in qualità di responsabili o incaricati. Per l'espletamento delle finalità sopra specificate, infatti, i dati potranno essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati) in forma cartacea, o informatica, a soggetti anche esterni incaricati dal Comune di Monforte San Giorgio, tra cui i membri della Commissione esaminatrice della selezione. I dati personali dell'interessato, nei casi in cui risultasse necessario, potranno essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria, nonché dalla contrattazione collettiva. I dati non saranno soggetti a diffusione (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati), salvo che per la pubblicazione obbligatoria prevista per legge da inserire nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale del Titolare. Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Monforte San Giorgio.

ART. 11 NORME DI SALVAGUARDIA E NORME FINALI

L'Amministrazione comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare, riaprire i termini di presentazione delle domande o eventualmente, di revocare il presente Avviso, di sospendere o di annullare la procedura concorsuale o di non procedere all'assunzione, a suo insindacabile giudizio, qualora l'interesse pubblico lo richieda in dipendenza di sopravvenute circostanze preclusive di natura normativa, contrattuale, organizzativa o finanziaria, senza che i vincitori possano per questo vantare diritti nei confronti dell'Amministrazione. Per quanto non previsto dal presente avviso, si applicano le disposizioni di cui al D.lgs. n. 165/2001 e le altre disposizioni sullo svolgimento dei concorsi ordinari per l'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni, in quanto compatibili, nonché quelle previste dal vigente C.C.N.L. del personale del comparto Funzioni Locali vigente. Si applica il D.L.vo 25 maggio 2010 n. 5 concernente l'Attuazione della direttiva 2006/54/CE relativa al principio di pari opportunità e della parità di trattamento fra uomini e donne in materia di occupazione e impiego. Si applica l'art. 20 Legge n. 104/92 in tema di ausili per il personale disabile. Con la partecipazione alla selezione è implicita da parte dei candidati l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni del presente Avviso. Per eventuali chiarimenti e informazioni, gli interessati potranno contattare l'Ufficio del Personale del Comune di Monforte San Giorgio, agli indirizzi di posta certificata protocollo@pec.comune.monfortesangiorgio.me.it o di posta ordinaria info@comune.monfortesangiorgio.me.it o telefonicamente al numero 090/9931000.

Il presente Avviso Pubblico e il relativo allegato saranno pubblicati nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune di Monforte San Giorgio all'indirizzo <https://www.comune.monfortesangiorgio.me.it>

Avverso il presente bando è ammesso ricorso in sede giurisdizionale al TAR Sicilia entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione o ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana entro centoventi giorni dalla stessa data.

ART. 12 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è il Vice Segretario Dott. Santino Insana.

Monforte San Giorgio, lì 12 settembre 2024

Il Vice Segretario
f.to Dott. Santino Insana